

T.C.
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
ELEŞKİRT MESLEK YÜKSEKOKULU
KÜLTÜREL FAALİYETLER KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç

Madde 1: Bu usul ve esasların amacı birimde öğrencilerin ve personelin kültürel gelişimine katkı sağlamak üzere düzenlenecek etkinlikleri planlamak, organize etmek ve yürütmektir.

Kapsam

Madde 2: Bu usul ve esaslar, meslek yüksekokulu bünyesinde oluşturulan Kültürel Faaliyetler Komisyonu'nun oluşumu, görevleri, yetkileri ve çalışma usullerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3: Bu usul ve esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi'nin ilgili yönetmelik ve esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4:

- **Üniversite:** Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesini,
- **Meslek Yüksekokulu:** Eleşkirt Meslek Yüksekokulunu,
- **Müdür:** Meslek Yüksekokul Müdürü'nü,
- **Komisyon:** Kültürel Faaliyetler Komisyonunu,
- **Başkan:** Komisyon Başkanını,
- **Üyeler:** Komisyon üyelerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Görevleri ve Çalışma Usulleri

Komisyonun Oluşturulması

Madde 5:

(1) Komisyon, Müdür tarafından görevlendirilen bir Komisyon Başkanı, en az iki öğretim elemanından oluşur.

(2) Meslek Yüksekokulu Sekreteri, komisyonun raportörü olarak görev yapar.

(3) Komisyon, Başkanın çağrısı üzerine toplanır.

(4) Komisyon, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın oyu yönünde karar alınır.

(5) Alınan kararlar, yazılı tutanakla kayıt altına alınır ve ilgili birimlere iletilir.

Komisyonun Görevleri

Madde 6:

(1) Meslek Yüksekokulu bünyesinde düzenlenecek spor turnuvaları, teknik geziler, sergiler, konserler, konferanslar ve benzeri kültürel ve sosyal etkinlikler için yıllık faaliyet takvimi oluşturmak.

(2) Planlanan faaliyetlerin organizasyonunu ve yürütülmesini sağlamak.

(3) Etkinliklerin Meslek Yüksekokulu içinde ve dışında duyurulmasını sağlamak ve katılımı teşvik etmek.

(4) Faaliyetler için gerekli olabilecek bütçe, mekan ve materyal ihtiyaçlarını belirleyerek Meslek Yüksekokul Yönetimi'ne sunmak.

(5) Gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarını değerlendirerek rapor halinde Meslek Yüksekokulu Yönetimi'ne sunmak.

Komisyonun Çalışma Usulleri

Madde 7:

(1) Komisyon, her yarıyılın başında en az bir kez ve faaliyet dönemlerinde ihtiyaç duyuldukça toplanır.

(2) Komisyon, gerekli gördüğü hallerde olağanüstü toplantılar düzenleyebilir.

(3) Toplantılar, şeffaflık ve katılımcılık esasına göre yürütülür.

(4) Komisyon, faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesinde objektif kriterlere ve etik ilkelere bağlı kalır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 8: Bu usul ve esaslar, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

Madde 9: Bu usul ve esasların yürütülmesinden Eleşkirt Meslek Yüksekokulu Müdürü sorumludur.

Madde 10: Bu usul ve esaslarda değişiklik yapma yetkisi Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu'na aittir.